臺北市立美術館

115學年度第1學期｜育藝深遠—美術館藝術啟蒙方案

活動說明

一、 方案資訊：

(一)開放時段：自115年9月29日（星期二）起至12月31日（星期四）止，如遇國定假日將暫停導覽。

(二)場次時間與人數：

【上午場】每週二、三、四、五，上午09：30-11：00，每場至多4個班級（120人以下）

【下午場】每週二、四，下午13：30-15：00，每場至多2個班級（60人以下）。

參訪總行程建議為1.5小時，包含專人導覽（約50至60分鐘）以及自由參觀（建議30分鐘）。

(三)報名人數計算：場次預約人數應包含「學生」、「每班級任老師1名」、「隨隊行政人員至多2名」及「每班隨行家長至多2名」加總計算；「學生數」請依學生實際在籍數核實估算，考量學生轉出入之誤差，可依目前學生在籍數再加計3%人數登記報名；隨行家長每班最多2名家長免票，其餘須現場購票入場。

二、 報名資訊：

(一) 報名時間：**115年8月4日（星期二）上午10：00**開放預約。

(二) 報名方式：請至美術館官網自行預約。【上午場】請見（https://reurl.cc/2ad0Dm）、【下午場】請見（https://reurl.cc/bd05nE）。

預約成功後，請下載預約頁面之附件「美術館育藝深遠｜參觀臨時免票申請表」及「美術館育藝深遠｜活動安全事項同意書」，2份表格須於**官網預約成功起10個工作天**內填妥並傳真至(02)2585-1041或寄掃描檔至edu_info-TFAM@gov.taipei，即完成預約程序。如逾期繳回表格之學校將視同放棄，美術館亦不予任何形式告知，將取消官網預約並釋出時段名額。

(三) 預約須填寫資料：聯絡信箱、團體（學校）名稱、聯絡人姓名、預約人數、班級數、日間聯絡電話、行動電話。

(四) 場次候補協調：未報名到任何場次者，請於115年8月4日（星期二）下午14:00至8月5日（星期三）下午17:00止填寫場次協調表單（https://reurl.cc/8DZ17g），將依系統收到之優先順序與學校聯繫、協調場次；如逾時填寫表單，則不以任何形式受理候補。如開放場次皆額滿，將以電話或信件形式告知填寫人候補結果。

(五) 場次取消或更換：若有重複報名場次，請於預約成功後自行至官網取消；倘因故需更改預約者，請先至官網確認欲調整之時間尚可預約，或取得他校同意互換，並經由美術館確認，方得調整。

三、 下列參訪前之注意事項與參訪流程，敬請各班導師詳閱，報名官網亦提供「美術館參觀前須知」、「北美館｜逛美術館自信心養成術」簡報及影片作行前宣導使用，以建立學童與隨行家長正確的參觀態度及禮儀，並確保活動順利進行，避免產生損害雙方權益之風險。

（一）參訪流程：

1. 抵達美術館廣場時，請每班2列整隊後進美術館大廳。上午場次參訪將配合開館時間09:30方可入場。
2. 每班將安排1位導覽老師，請依其指示進行寄物、家長購票、整隊等參觀準備。
3. 跟著導覽老師往展區前進。
4. 約1小時導覽行程結束後，可由每班導師帶領至美術館各展覽自由參觀。
5. 請留意結束參觀後，回到一樓導覽服務中心領回團體寄物之物品。

（二）注意事項：

1. 為提供更完整的導覽體驗，**敬請提早5-10分鐘抵達本館，上午場次參訪須配合開館時間09:30方可入場。**如遇交通問題可能延遲抵達，請務必來電與本館專案討論導覽行程調整事宜。
2. 為維護學童觀展品質及安全，參訪當日老師及隨行家長請協助維持學童秩序及參觀安全。
3. 本專案免票對象包含每班級任老師1名、隨隊行政人員至多2名、每班隨行家長至多2名；若家長人數超過，**請自費者於團體整隊時先行至一樓售票處購票。**（票價請參閱美術館門票收費標準）
4. 大型隨身行李或雙肩背包一律不可攜入展場（包含同行成人）。為節省寄物時間，隨身物品（例如：水壺、須手持之物品等）建議放置於專車上，無須攜至館內。
5. 參訪總行程建議為1.5小時，包含專人導覽（約50至60分鐘）以及自由參觀（建議30分鐘）。若學校評估不需自行參觀行程，亦可於導覽行程結束後，自行離館。
6. 為維護導覽品質，不建議於專人導覽時安排學童書寫學習單，可於自由參觀時進行，請留意展區內速寫或筆記時，請勿使用鉛筆以外之用具（如自動鉛筆、原子筆、彩色筆等），並請自備板夾方便學童使用，如需借用鉛筆請至一樓服務中心洽詢。
7. 本館目前暫無團體用餐區，學校如有用餐空間需求，可至鄰近花博公園（近捷運圓山站）休憩；若當日遇雨或臨時突發狀況，可於一樓服務中心洽借磁卡，至「學生團體友善休憩空間」暫時休憩（開放時間週二至週日11:00-14:00）。詳情請參考使用規則。

四、 本案活動內容倘有疑問，請逕洽臺北市立美術館專線：(02)2595-7656轉319，林小姐；轉307，徐小姐。